

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития современных образовательных технологий»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор АНО ДПО ИРСОТ**

20.07.2021

О.Г. Бурова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по урегулированию споров между участниками**  
**образовательного процесса**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития современных образовательных технологий» (далее – Институт) разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – «Комиссия») в Институте.

1.2. Комиссия не является постоянно действующим органом и формируется при возникновении конфликтных ситуаций во время обучения для рассмотрения жалобы Слушателя (Заказчика по договору об образовании).

**2. Цель и задачи комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, заказчиков, преподавателей), а также профилактика возможных нарушений.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Институте;

- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

### **3. Порядок формирования комиссии**

3.1. Комиссия формируется из равного числа Слушателей (Заказчиков по договору об образовании) и работников Института. Члены комиссии избираются на общем собрании Слушателей, на общем собрании трудового коллектива Института, соответственно. Количество членов комиссии не должно превышать 6 человек.

3.2. В Комиссии избираются председатель и секретарь. Членами Комиссии не могут быть Слушатель, преподаватель и представитель Организации, в отношении которых Комиссия рассматривает спор.

3.3. Срок полномочий Комиссии истекает после принятия решения по спорному вопросу.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

### **4. Заседание комиссии**

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.2. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии и хранится у секретаря Комиссии.

4.3. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение.

4.4. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

### **5. Решение комиссии**

5.1. Комиссия обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня формирования рассмотреть обращение и принять по нему решение.

5.2. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Решение Комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано. Решение Комиссии принимается большинством присутствующих на заседании членов Комиссии и подписывается ими. Решение по письменному запросу представляется для ознакомления заинтересованным лицам.

5.3. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Институте и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.4. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.