

Полномочия Правления АНО ДПО ИРСОТ

Выписка из Устава

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития современных образовательных технологий»

8.2. Учредители Института осуществляют управление и надзор за деятельностью Института в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем осуществления следующих полномочий:

- Избрание Правления Института и досрочное прекращение его полномочий;
- Реорганизация и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- Запрос и анализ документов, связанных с деятельностью Института;
- Инициирование процедуры проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых Ревизором и аудиторами по требованию Учредителей Института;
- Внесение изменений в Устав Института;
- Избрание Директора Института и долгосрочное прекращение его полномочий;
- Избрание Ревизора Института для проверки хозяйственной деятельности Организации и досрочное прекращение полномочий;
- Принятие решений о создании совещательного органа Института, порядке его функционирования, а также составе и компетенции совещательного органа;
- Утверждение документов Института, регламентирующих порядок деятельности органов Управления Института и органов, осуществляющих надзорно-ревизионные функции;
- Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования ее имущества;
- Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- Принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительства Института;
- Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
- Принятие в состав учредителей новых лиц;
- Определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава ее учредителей.

8.3. Полномочия учредителей Института, указанные в пункте 8.2. настоящего Устава являются исключительной компетенцией учредителей.

8.4. Решения по вопросам, указанным в п. 8.2. Устава, принимаются Учредителями единогласно и оформляются письменно.

8.5. К исполнительным органам управления Институтами относятся:

8.5.1. Коллегиальный орган управления — Правление Института (далее по тексту «Правление»).

Количественный состав Правления от 3 до 7 человек. Первый состав Правления формируется Учредителями Института. Срок полномочий членов Правления пять лет. Численность Правления может быть изменена по решению Учредителей. В состав Правления могут входить как представители Учредителя, так и иные лица, способные внести определяющий вклад в развитие и эффективное управление Институтom. Лица, являющиеся работниками Института, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Правления.

К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- избрание Ученого совета и решение вопросов о прекращении его полномочий;
- разработка стратегии развития Института, выбор приоритетных направлений деятельности Института для рассмотрения и утверждения;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- участие в других организациях.

Правление правомочно решать вынесенные на его рассмотрение вопросы, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Каждый член Правления обладает одним голосом.

Правление собирается на свои заседания не реже одного раза в год.

Правление возглавляет Председатель Правления, который избирается Правлением из своего состава сроком на 5 (пять) лет.

Председатель Правления

- обеспечивает стратегическое руководство деятельностью Института и учрежденных с участием Института хозяйственных организаций, филиалов и представительств;
- представляет и содействует реализации интересов Института во взаимоотношениях с органами законодательной и исполнительной власти РФ на федеральном, региональном и местном уровнях; общественными и предпринимательскими объединениями; бизнес-структурами; международными организациями; другими организациями и частными лицами;
- руководствуясь утвержденной Учредителями и Правлением стратегией развития Института, конкретизирует направленность текущей деятельности Института;
- координирует и организует работу Правления Института;
- осуществляет контакты с благотворительными организациями и спонсорами Института;
- представляет Правлению Института кандидатуру утвержденного Учредителями Директора Института, подписывает с ним трудовой договор.

8.5.2. Текущее руководство деятельностью Института, в том числе образовательной и научной деятельностью, осуществляет Директор.

Директор назначается Учредителями сроком на 3 (три) года.

При назначении Директора с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность Директора, условия оплаты его труда, срок, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор без доверенности действует от имени Института, в том числе:

- представляет интересы Института во всех органах, учреждениях, предприятиях и организациях;
- распоряжается имуществом Института, его финансами и кредитами, обладает правом первой банковской подписи, открывает все виды счетов в банках,
- обеспечивает выполнение решений Правления;
- организует учет и отчетность Института, несет ответственность за его достоверность;
- представляет на утверждение Учредителей годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Института;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и слушателей в Институте;
- утверждает штатное расписание, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Института;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством прием на работу и увольнение профессорско-преподавательского состава и других сотрудников, применяет к ним меры поощрения и взыскания,
- назначает и освобождает в соответствии с действующим законодательством работников Института, определяет их конкретные права, обязанности и ответственность,
- устанавливает ставки заработной платы и должностных окладов, решает вопросы премирования работников и слушателей; рассматривает и утверждает правила внутреннего распорядка; руководит международными связями Института,
- осуществляет контакты Института со спонсорами и благотворительными организациями;
- проводит работу по освещению деятельности Института в средствах массовой информации и в профессиональной среде; организует работу Ученого совета;
- принимает решения по вопросам организации образовательного процесса;
- утверждает учебные программы, (планы, расписания, графики обучения); по согласованию с Ученым советом утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- совершает иные, не запрещенные законодательством действия, если они не являются исключительной компетенцией Учредителей или других органов управления Институте.